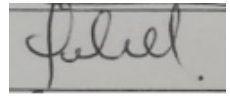
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 917 DEL DÍA 14 DEL MES DE NOVIEMBRE_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar avances del proceso formativo de los estudiantes-aprendices de grado 10º y culminación de grado 11º del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro Comercio y Servicios y la Institución Educativa Salamanca.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	NATALIA DAVID CHILITO	1144031364	X		N. A	SALAMANCA	salamanca@pereira.gov.co	316 3535871	SI	REGISTRO FOTGRÁFICO
2	LILIANA PATRICIA FERRO GÒMEZ	42093391	N. A	X	N. A	SENA/COMERCIO Y SERVICIOS- Programa de Articulación	lferrog@misena.e du.co	3207779301	SI	
3	YAMILÉ MEJÍA MEDINA	24695150	N. A	X	N. A	SENA/COMERCIO Y SERVICIOS- Programa de Articulación	yami5005@yahoo.com	3146207801	SI	
4	LUZ MARÍA MEJÍA	30402457	N. A	X	N. A	SENA/COMERCIO Y SERVICIOS- Programa de Articulación	luznicojuan@gmail.com	314 8718107	SI	REGISTRO FOTOGRÁFICO

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 917		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR-COMITÉ PLAN OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL No.3 PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACIÓN MEDIA		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 14 de noviembre de 2023	**HORA INICIO:** 11:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Revisar el avance de la formación de los aprendices de grado 10º y revisar la culminación de la formación de los aprendices 11º. (Teniendo en cuenta comité anterior)
2. Presentar las novedades (académicas y/o administrativas)

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar avances del proceso formativo de los estudiantes-aprendices de grado 10º y culminación de grado 11º del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro Comercio y Servicios y la Institución Educativa SALAMANCA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La presente acta evidencia la tercera sesión del Comité Operativo Interinstitucional bajo los siguientes parámetros:

Recordación frente a la conformación del COI por:

- El/la Rector (a) de la Institución Educativa Salamanca: Misael Vargas
- Representación de coordinador de la institución Educativa: Natalia David Chilito
- Representación de instructores del SENA: Liliana Patricia Ferro Gómez, Yamile Mejía y Luz María Mejía.
- Representación por parte de los aprendices vinculados a los programas de formación SENA: Mariana Andrea Martínez Calderón.

REVISAR EL AVANCE DE LA FORMACIÓN DE LOS APRENDICES DE GRADO 10º Y CULMINACION DE GRADO 11º. (TENIENDO EN CUENTA COMITÉ ANTERIOR)

El avance de la formación de los aprendices de grado 10 y grado 11 con relación al cumplimiento de los resultados de Aprendizaje (RA) aprobados y por competencias son:

GRADO 10

Resultados de Aprendizaje de las competencias QUE YA SE HAN ORIENTADO Y POR ENDE EVALUADO EN SOFIA PLUS que quedan listos para el año 2023:

FICHA 2722004 GRADO 10	
Competencia ya orientada	**Resultado de Aprendizaje Evaluados**
Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa	Se evaluaron los Resultados de Aprendizaje: 01 reconocer el entorno de empresa y la relación actividades administrativas, aplicadas al trámite de documentos de oficina de acuerdo con la normativ política. 04 conservar y preservar los documentos (soporte fís o digital) para el suministro de información de acue con las normas técnicas, la tecnología disponible normativa y políticas institucional. 06 presentar informe del proceso de recibo y despa de los documentos de oficina, teniendo en cuenta procedimientos. 02 recibir los documentos físicos y/o electrónicos acuerdo con la normativa y políticas institucionales. 05 comprobar el ingreso y despacho de los documer físicos y/o electrónicos y que cumplan con la normat y políticas organizacionales. 03 despachar los documentos físicos y/o electróni generados en las unidades administrativas, teniendo cuenta la normativa y políticas institucionales. Para por terminada la Competencia de Tram Correspondencia.
Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas	Se evaluaron los Resultados de Aprendizaje: 02 proyectar la redacción de los documer empresariales y de textos de acuerdo con el asunto norma técnica gramatical, tipo de texto y la polí organizacional. 05 corregir los textos y documentos redactados tenie en cuenta las observaciones, las normas gramatica técnicas y las políticas de la organización. 01 reconocer el documento de acuerdo con el asunto norma técnica y tipo de texto. 04 comprobar que los documentos elaborados cump con la norma técnica, gramatical, y políticas de organización. 03 elaborar documentos empresariales y de tex teniendo en cuenta la redacción, las técnicas digitación y transcripción, la tecnología disponi

	velocidad, precisión; normas de seguridad y salud en el trabajo, normativa y políticas de la organización.
Resultado de aprendizaje de la inducción.	Identificar la dinámica organizacional del sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.
Enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	01 promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	01 seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023
Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	01 comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	01 interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023
Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales	01 desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023
Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	01 interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023
Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	01 reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01 identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023

Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	01 establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Se evaluará el segundo resultado de aprendizaje de esta competencia a finales del mes de noviembre de 2023	

Con las dos anteriores competencias se cumple la planeación de las competencias estimadas para este año de grado 10 de la ficha 2703968 adicionalmente al 25 de noviembre que la Institución tenga el reporte de notas final se evaluaran las competencias trasversales.

En cuanto a la Etapa Practica a la fecha los Aprendices han realizado 6 bitácoras.

Se detalla los Resultados de Aprendizaje de las competencias que FALTAN POR ORIENTAR EN EL 2023:

FICHA 2722004 GRADO 10	
Competencia	**Resultado De Aprendizaje Que Falta**
Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 01 al 05 de esta competencia en el año 2024
Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 01 al 05 de esta competencia en el año 2024
Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 01 al 08 de esta competencia en el año 2024
Enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024
Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 06 de esta competencia en el año 2024
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024

Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024
Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024
Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024
Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Pendiente orientar los resultados de aprendizaje 03 y 04 de esta competencia en el año 2024

LOS SIGUIENTES APRENDICES GRADO 10 SON LOS QUE CONTINÚAN SIN NINGÚN INCONVENIENTE EN SU PROCESO FORAMATIVO SENA Y CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARA EL AÑO 2024,

ITEM	Nombre	Documento	
1	ANA SOFIA VELASQUEZ ARIAS	1088829610	TI
2	DANA MACHADO MOSQUERA	1088278156	TI
3	ERIKA YULIETH LOAIZA CASTAÑO	1075795590	TI
4	HYOFRAN ESTEBAN MOSQUERA RENTERIA	1086634820	TI
5	JHOJAN STIVEN GALVIS RUIZ	1089099327	TI
6	JHON WILMAR POSADA ORTIZ	1088259792	TI
7	JOHAN ESTIF TORO LOPEZ	1113783007	TI
8	JOJAN STIWAR MORENO RENTERIA	1089382110	TI
9	JUAN ALEJANDRO RENTERIA LLOREDA	1089933935	TI
10	JUAN CAMILO GRAJALES GARCIA	1088104476	TI
11	JUANA VALENTINA MEDINA LEMOS	1089382060	TI
12	LUIS FERNANDO LARGO MANSO	1088827913	TI
13	LUNA SOFIA LOPERA RESTREPO	1120955777	TI
14	MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ BARTOLO	1089097965	TI
15	MARITZA MARIN RIVERA	1088272177	TI
16	MICHAEL STIVEN BUITRAGO USMA	1088278995	TI
17	MICHELL VALENTINA DURAN PINTO	5827574	PPT

18	NICOLAS MARIN VASQUEZ	1089932484	CC
19	SAMUEL ANDRES TUSARMA VASQUEZ	1142515267	TI
21	VALERIA GUAYAMBUCO CASTELLANOS	1140064100	TI
22	YEISON DAVID MURILLO RAMOS	1088255799	TI
23	YISETH NATALIA IBARGUEN VIVEROS	1074686340	TI

Rendimiento Académico y Actitudinal de la ficha grado 10:

Se informa que los siguientes estudiantes-aprendices presentan dificultad por bajo rendimiento académico, o problemas actitudinales y/o comportamentales y se les debe retomar sus evidencias para su alcance en febrero de 2024.

ESTUDIANTE-APRENDIZ	**FICHA-GRADO**	**PLAN DE MEJORAMIENTO (describa el plan de mejora aplicado, con fecha de cumplimiento)**	**CUMPLIDO**	
			SI	**NO**
MICHELL VALENTINA DURAN PINTO	2722004	La estudiante debe de ponerse al día en las evidencias faltantes.		

Los siguientes aprendices GRADO 10 presentan dificultad de inasistencias y se hace necesario tenerlos en cuenta para su mejoramiento en la vigencia 2024 a penas se ingrese con SENA o en su defecto retirar de la ficha en esta vigencia 2023

APRENDIZ	**NOVEVEDAD DE INASISTEN CIA**	
	PLAN DE MEJORAR PARA EL 2024	**RETIRO DE LA FICHA EN EL 2023**
JOHAN ESTIF TORO LOPEZ	Asistir a todas las clases	
MICHELL VALENTINA DURAN PINTO	Asistir a todas las clases	
JUANA VALENTINA MEDINA LEMOS	Asistir a todas las clases	
HYOFRAN ESTEBAN MOSQUERA RENTERIA	Asistir a todas las clases	

LA ETAPA PRODUCTIVA DE LOS APRENDICES GRADO 10 QUEDA DE LA SIGUIENTE MANERA PARA LA VIGENCIA 2024:

<table>
<tr><td>BITÁCORAS</td><td>Los estudiantes de grado 10 elaboraron y está en plataforma las seis bitácoras dando alcance al programa:

- Bitácora 1: Sumérgete en “emprender”
Casos de éxito: emprendimientos – talleristas – panelistas – videos vivenciales y motivacionales
- Bitácora 2: Perfil emprendedor Gustos – Capacitación – Habilidades – Experiencia – Proyección propia- (¿qué me gusta hacer?, ¿Que gustos e identificación de habilidades?, Que estudios tiene? ¿Qué sé hacer? ¿Qué experiencia tiene? ¿Qué planes se tiene para el futuro?
- Bitácora 3 ¿Que va a hacer? Idea de negocio
Descripción de la idea de negocio y la posible innovación o factor diferenciador
- Bitácora 4: Elaboración de los documentos comerciales, creación de membrete en toda su papelería
- Bitácora 5: Para qué? Estudio de mercado. Porque lo va a hacer. Necesidad oportunidad
- Bitácora 6: Clasificación documental de los archivos de gestión de los documentos de la empresa creada</td></tr>
<tr><td>APRENDICES CON NOVEDAD DE BITÁCORAS</td><td>A continuación, se relaciona los estudiantes con novedades en la etapa productiva:
<table>
<tr><td colspan="8">BITACORAS PENDIENTES</td></tr>
<tr><td>APRENDIZ</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>TOTAL, PENDIENTES</td></tr>
<tr><td>MICHELL VALENTINA DURAN PINTO</td><td></td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>5</td></tr>
<tr><td>NICOLAS MARIN VASQUEZ</td><td></td><td></td><td>X</td><td>X</td><td></td><td>X</td><td>3</td></tr>
<tr><td>HYOFRAN ESTEBAN MOSQUERA RENTERIA</td><td>X</td><td></td><td></td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>3</td></tr>
<tr><td>MANUEL ALEJANDRO RAMIREZ BARTOLO</td><td></td><td></td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>4</td></tr>
<tr><td>SAMUEL ANDRES TUSARMA VASQUEZ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>X</td><td>1</td></tr>
<tr><td>YISETH NATALIA IBARGUEN VIVEROS</td><td></td><td></td><td></td><td>X</td><td></td><td></td><td>1</td></tr>
<tr><td>JUANA VALENTINA MEDINA LEMOS</td><td></td><td></td><td>X</td><td>X</td><td></td><td></td><td>2</td></tr>
<tr><td>DANA MACHADO MOSQUERA</td><td></td><td></td><td></td><td>X</td><td></td><td></td><td>1</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>BITÁCORAS A RALIZAR EN LA VIGENCIA 2024</td><td>Los estudiantes de grado 10, tienen pendiente las siguientes seis bitácoras para el grado 11.
- Bitácora 7: Como lo voy a hacer. Proceso productivo – costos
- Bitacora 8: Donde? Ubicación Geográfica
- Bitacora 9: Cuando? Vision
- Bitácora 10: Proyección personal, social y ambiental
- Bitácora 11: Participar en escenarios</td></tr>
</table>

	- ***Bitácora 12:*** Visualizar oportunidades.
FORMATO 023	Los formatos 023 se entregarán del 20 al 25 de noviembre para firma del Rector
FORMATO 165	Se recogieron todos los formatos 165

NOVEDADES ACADÉMICAS Y/O ADMINISTRATIVAS COMO:

Los siguientes aprendices SON RETIRADOS del programa por no cumplir con su proceso formativo ya sea por retiro de la institución o no cumplimiento de sus actividades académicas:

1	ANYELINE VIVEROS MOSQUERA	1088830130ti
2	JOHAN FELIPE SOTO AGUDELO	1089601702ti
3	VICTOR MANUEL CASTRILLON LOPEZ	1088829354ti
4	SARA TREJOS CALVO	1142514437ti

Grado 11 Ficha 2515533

Se Certifican 24 aprendices.

Grados Salamanca: Auditorio Cámara de Comercio 06 de diciembre 4.00 pm.

	TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	APROBADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Numero	Nombre	Documento	A
1	ANDRES FELIPE CARVAJAL RIOS	1137060019ti	A
2	CARLOS ESTEBAN CAINAS TULANDE	1061702197ti	A
3	DANIELA ALEXANDRA MENA MACHADO	1089381775ti	A
4	DEYCI MILENA TARAZONA CAICEDO	1128904739ti	A
5	ERIKA ANDREA GUEVARA QUEBRADA	1088254361ti	A
6	JAIBER JULIAN CARO GARCIA	1088263547ti	A
7	JOHNNATAN GONZALEZ TONUSCO	1088257929ti	A
8	JUAN DAVID LADINO HERNANDEZ	1088261000ti	A
9	JUAN FERNANDO LOPEZ PAJOY	1089098790ti	A
10	JUAN SEBASTIAN CUERVO SALAZAR	1088264731ti	A
11	JUAN SEBASTIAN MOSQUERA PELAEZ	1088258076ti	A
12	KATHERIN RAMIREZ MOSQUERA	1089602096ti	A
13	KATHERIN MACHADO MACHADO	1088255315ti	A
14	LADY VERONICA UPEGUI TONUZCO	1089601600ti	A
15	MARIA CAMILA CALVO SUAREZ	1111544120ti	A
16	MARIANA ANDREA MARTINEZ CALDERON	1093217222ti	A
17	MAYERLI MOSQUERA IBARGUEN	1076350948ti	A
18	MELISSA HENAO SOLARTE	1089381991ti	A
19	MICHAEL STIVEN PARRA MOSQUERA	1088266127ti	A
20	SERGIO OSORIO OCAMPO	1089382417ti	A
21	STHEFANY GALLEGO TREJOS	1088272398ti	A
22	TOMAS PARDO OTALVARO	1059699531ti	A
23	VALENTINA GRAJALES HINCAPIE	1087995043ti	A
24	VALERIA GREENST BUSTAMANTE ORTIZ	1087548606ti	A

LOS APRENDICES DE LA FICHA 2517027. TÉCNICO EN EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS DEL GRADO 11 DE LA IE SALAMANCA.

En conclusión, mejoraron en la asistencia, viéndose más responsabilidad en el cumplimiento en formación. Siguieron algunos aprendices fallando con la hora exacta en el ingreso a las 2 pm como Keitty Dayana Machado y Karen Dahiana Lloreda. Los aprendices después del último POI donde se hizo mucho énfasis en el compromiso y en el riesgo de ser desertados como otros aprendices que lo fueron por incumplimiento cambiaron la actitud. Se notó la mejoría en su entrega y ganas de

aprender los diferentes temas. Las diferencias personales entre aprendices no volvieron a presenciarse en formación; mejoro el respeto y la tolerancia entre ellos.

Los aprendices de toda la ficha serán certificados, ya que el cumplimiento está al 100% en las 12 bitácoras y las tareas de la vigencia 2023.

CONSOLIDADO DE BITÁCORAS							FICHA_2517027	AÑO 2023				
NOMBRE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ISABELLA BARTOLO GASPAR	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
ANGIE CAROLINA DIAZ HERNAN	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
YEFRI CORTÉS VÁSQUEZ	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
PAULA ANDREA ESCOBAR OLAY	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
BRANDON ESNEIDER GALLEGO V	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
PAULA ANDREA GARZÓN CASTE	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
DIEGO ALEJANDRO GIMENEZ AR	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
KAREN DAHIANA LLOREDA RICO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
KEITTY DAYANA MACHADO GON	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
MARITZA MORENO CAMPAÑA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
DANIEL ALEXANDER MOSQUERA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	si	SI
LUISA DALIANA MOSQUERA MU	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
MARELIS MOSQUERA PALOMEQ	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
YANIRIS RENTERIA MENA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
LORENA RIVERA CORDOBA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
MICHEL DAYANA SUAREZ TREJO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

ALIMENTACIÓN SALUDABLE

Los aprendices elaborarán un crucigrama basados en la clase donde se expuso el tema relacionado con alimentación saludable. Tener en cuenta los siguientes temas: Conceptos básicos (nutrientes, nutrición, dieta, etc), macro y micro nutrientes, enfermedades atribuibles a una mala alimentación, enfermedades a causa de desórdenes alimenticios. Deben utilizar colores y lo realizarán en una hoja cuadriculada tamaño carta.

ISABELLA BARTOLO GASPAR		X	
ANGIE CAROLINA DIAZ HERNANDEZ		X	
YEFRI CORTÉS VÁSQUEZ		X	
PAULA ANDREA ESCOBAR OLAYA		X	
BRANDON ESNEIDER GALLEGO VÁSQUEZ		X	
PAULA ANDREA GARZÓN CASTELLANOS		X	
DIEGO ALEJANDRO GIMENEZ ARIAS		X	
KAREN DAHIANA LLOREDA RICO		X	
KEITTY DAYANA MACHADO GOMEZ		X	
MARITZA MORENO CAMPAÑA		X	
DANIEL ALEXANDER MOSQUERA MOSQUER		X	
LUISA DALIANA MOSQUERA MURILLO		X	
MARELIS MOSQUERA PALOMEQUE		X	
YANIRIS RENTERIA MENA		X	

CONSOLIDADO DE BITÁCORAS FICHA_2517027 AÑO 2023

NOMBRE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	NOTA FINAL BITÁCORAS
ISABELLA BARTOLO GASPAR	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
ANGIE CAROLINA DIAZ HERNAND	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
YEFRI CORTÉS VÁSQUEZ	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
PAULA ANDREA ESCOBAR OLAYA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
BRANDON ESNEIDER GALLEGO VÁ	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
PAULA ANDREA GARZÓN CASTELL	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
DIEGO ALEJANDRO GIMENEZ ARIA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
KAREN DAHIANA LLOREDA RICO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
KEITTY DAYANA MACHADO GOME	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
MARITZA MORENO CAMPAÑA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
DANIEL ALEXANDER MOSQUERA M	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	si	SI	APROBADO
LUISA DALIANA MOSQUERA MUR	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
MARELIS MOSQUERA PALOMEQU	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
YANIRIS RENTERIA MENA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
LORENA RIVERA CORDOBA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO
MICHEL DAYANA SUAREZ TREJOS	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	APROBADO

CONCLUSIONES

1. Se presenta los avances del proceso formativo de las fichas:

   Ficha 2722004 de grado 10 **y** la **Ficha 2515533** de grado 11 Técnico en Asistencia Administrativa, **y Ficha 2517027** Técnico En Ejecución De Clases Grupales Orientadas al Fitness Grado 11 entre el Centro de Comercio y Servicios y la Institución Educativa Salamanca, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el manual del programa de articulación del SENA con la educación Media.

2. Se revisan los avances de la formación de los aprendices de grado 10º y culminación de 11º.
   - Asistencia.
   - Rendimiento académico.
   - Actitudes y dificultades personales.
   - Acciones y planes de mejoramiento
   - Etapa productiva y cumplimiento a los formatos de Calidad (Formato 023 y formato 165, Formato 147)

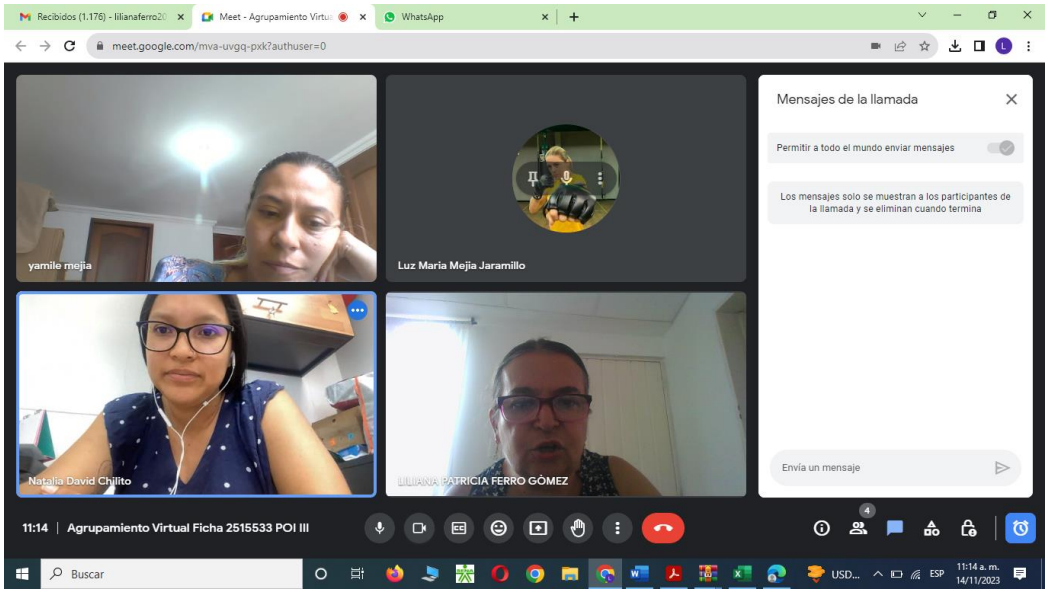
3. **CONTINUAR CON LA ARTICULACIÓN EN EL 2024. Técnico en Asistencia Administrativa.**

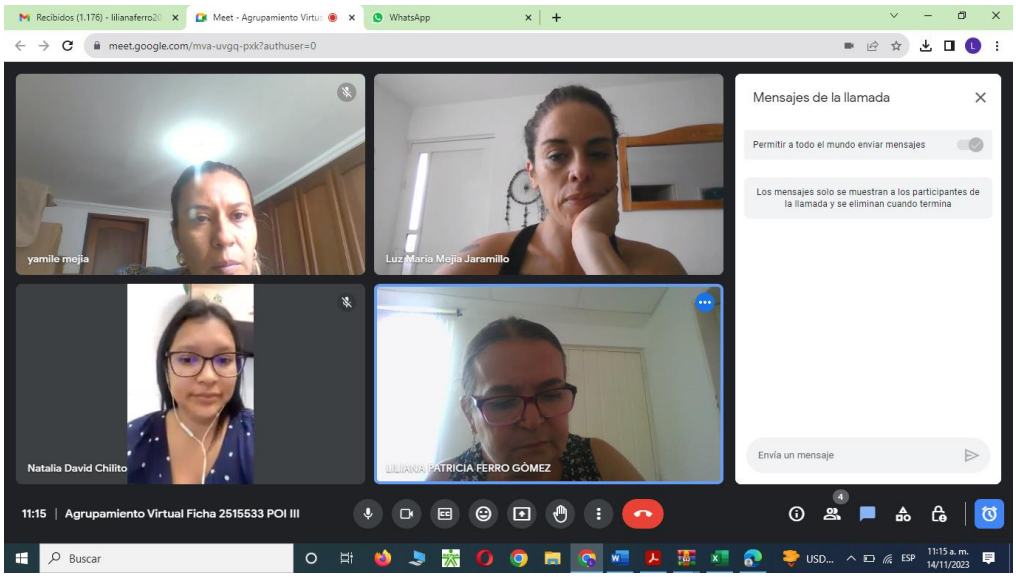
COMPROMISOS

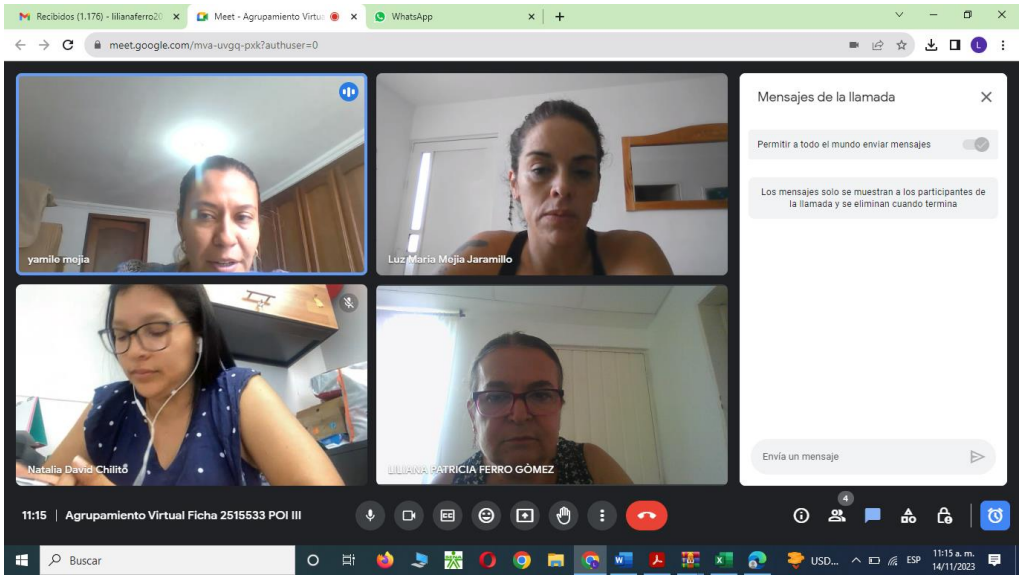
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de acta a Coordinación Académica y Rectoría de la I.E.	Instructor a cargo de la ficha en la institución educativa	Noviembre 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.


meet.google.com/mva-uvgq-pxk?authuser=0
yamile mejia
Luz Maria Mejia Jaramillo
Natalia David Chilito
LILIANA PATRICIA FERRO GÓMEZ
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
Envía un mensaje
11:14 | Agrupamiento Virtual Ficha 2515533 POI III
Buscar


meet.google.com/mva-uvgq-pxk?authuser=0
yamile mejia
Luz Maria Mejia Jaramillo
Natalia David Chilito
LILIANA PATRICIA FERRO GÓMEZ
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
Envía un mensaje
11:15 | Agrupamiento Virtual Ficha 2515533 POI III
Buscar


meet.google.com/mva-uvgq-pxk?authuser=0
yamile mojia
Luz María Mojia Jaramillo
Natalia David Chilitó
LILIANA PATRICIA FERRO GÓMEZ
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
Envía un mensaje
11:15 | Agrupamiento Virtual Ficha 2515533 POI III
Buscar
11:15 a. m.
14/11/2023